

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: L. de Laat-Godefrooy

BIG-registraties: 89038206925

Overige kwalificaties: Psychotherapeut (BIG 19038206916) Supervisor NIP/NVP/VKJP | EMDR practitioner | Leertherapeut VKJP en NVP

Basisopleiding: Doctoraal Examen in de pedagogische wetenschappen 1988 UVA

AGB-code persoonlijk: 94003886

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Praktijk voor Kinder-en Jeugdpsychotherapie Koedijk

E-mailadres: l.delatgodefrooy@kpnmail.nl

KvK nummer: 37153621

Website: www.psychotherapiepraktijkdelaat.nl

AGB-code praktijk: 94003372

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk. de gespecialiseerde-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.

Categorie A

Categorie B

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

De Praktijk richt zich op de Gespecialiseerde GGZ (SGGZ) voor kinderen, jongeren, jongvolwassenen tot en met 23 jaar en volwassenen, die na onderzoek in aanmerking komen voor psychotherapeutische hulp. In het bijzonder is er veel ervaring met:

- hechtingsproblematiek
- adoptieproblematiek
- pleegzorg-problematiek
- traumabehandeling d.m.v. EMDR bij kinderen/jongeren/(jong)volwassenen.

Zie verder bij 3B.

Behandelvormen: integratieve psychodynamische psychotherapie (individueel en systeemgericht) EMDR, CGT, E-Health en overige deeltechnieken.

Cliëntgerichte psychodynamische psychotherapie focust op de persoon en niet op het symptoom of de klacht. Deze psychotherapie helpt mensen hun emoties, gedachten en gedrag te plaatsen en te verwerken in de context van hun eigen situatie en geschiedenis. Hierdoor leert men zichzelf kennen, gaat men de eigen kwaliteiten beter benutten en beter omgaan met beperkingen. Cliëntgerichte psychotherapie is effectief voor zowel kinderen, jongeren en volwassenen.

**3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Aandachtstekort- en gedrag

Pervasief

Overige kindertijd

Depressie

Bipolair en overig

Angst

Restgroep diagnoses

Dissociatieve stoornissen

Genderidentiteitsstoornissen

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Seksuele problemen

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

Eetstoornis

**4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

**Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: Leontine de Laat-Godefrooy

BIG-registratienummer: 89038206925

**Indicerend regiebehandelaar 2**

Naam: Leontine de Laat-Godefrooy

BIG-registratienummer: 19038206916

**Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: Leontine de Laat-Godefrooy

BIG-registratienummer: 89038206925

**Coördinerend regiebehandelaar 2**

Naam: Leontine de Laat-Godefrooy

BIG-registratienummer: 19038206916

**5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

**5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: Veilig Thuis, Jeugd-en Gezinsbeschermers, Jeugdzorg, Gezinscoaches, scholen, collegae vrijgevestigde psychiaters

**5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Huisartsen, Jeugd-en Gezinsbeschermers, collega psychotherapeuten en collega psychiater

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

- Verwijzing van en naar de huisarts,
- Doorverwijzing collega klinisch psychologen, psychotherapeuten en psychiater,
- Consultatie,
- Samenwerking met collega psychiater i.v.m. medicatie.
- Samenwerking in een gezinssysteem met Jeugd-en Gezinsbeschermers en pleegzorgwerkers.

**5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Huisartsenpost: tel: 072-5180618

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: contact met de huisartsenpost is voldoende

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Ik neem deel aan 2 intervisiegroepen die bestaan uit zelfstandig werkende zorgverleners en zorgverleners die ook werkzaam zijn bij een zorginstelling. Er is in beide groepen spraken van 2 of 3 verschillende disciplines.

**5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Beide intervisiegroepen hebben als onderwerpen het inhoudelijke werk, problematische vraagstukken (inbreng casuïstiek) , professionele ervaringen, belemmerende gevoelens - overtuigingen, beleidsveranderingen en vragen eromheen.

Passend bij de vraag van de intervisie wordt voor een methode gekozen die recht doet aan het onderwerp en de inbrenger hiervan.

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://psychotherapiepraktijkdelaat.nl/kosten/>

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer geen voorwaarden en tarief voor no-show.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://psychotherapiepraktijkdelaat.nl/over-ons/> <https://psychotherapiepraktijkdelaat.nl/kosten/>

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://lvvp.info/mijn-lvvp/?redirect=kwaliteitsbeleid-en-criteria&postid=512> |

<https://psychotherapiepraktijkdelaat.nl/over-ons/>

**9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Bij mij of bij een LVVP-klachtenfunctionaris van Klacht&Company. Deze is bereikbaar per mail via [LVVP@klachtencompany.nl](mailto:LVVP@klachtencompany.nl), per telefoon via (088) 234 16 06 of per aangetekende post via postbus 3106, 2601 DC Delft. Bij voorkeur sturen patiënten die een klacht hebben het klachtenformulier per mail aan Klacht&Company.

Voor jeugdigen: een vertrouwenspersoon van het AKJ. Deze is bereikbaar via tel. (088) 555 1000 of [info@akj.nl](mailto:info@akj.nl). Ook is het mogelijk om direct via de site van het AKJ een klachtenformulier in te vullen.

**Link naar website:**

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar>

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

### **10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

- W. Nieuwenhuyzen-Kruseman, GZ-/klinisch psycholoog/psychotherapeut
- P.J. W. Hakkaart, P.J.W., klinisch psycholoog
- J. Visser, psychotherapeut

### **10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

<https://psychotherapiepraktijkdelaat.nl/aanmelden/>

### **12. Aanmelding en intake**

#### **12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):**

Intake en behandeling: Leontine de Laat-Godefroy

Aanmelding en Intake

U kunt zich uitsluitend telefonisch aanmelden: 072 564 1255.

Jongeren vanaf 16 jaar en (jong)volwassenen kunnen ook zichzelf aanmelden.

Bij de aanmelding zullen de redenen voor de aanmelding en eventuele behandel mogelijkheden besproken worden.

Voor het eerste intakegesprek is een verwijfsbrief van de huisarts noodzakelijk. Hierop vermeldt de huisarts dat verwezen wordt naar de gespecialiseerde GGZ in verband met het vermoeden van een DSM-diagnose.

Als het gaat om de aanmelding van een kind/jongere onder de 18 jaar is naast een verwijfsbrief van de huisarts ook een beschikking nodig van de gemeente waar u woont. Meestal wordt deze beschikking afgegeven door een sociaal wijkteam van de gemeente. Omdat de procedure per gemeente kan verschillen, ondersteunt de praktijk u hierbij en ontvangt u tijdens de aanmelding meer informatie.

Voor volwassenen geldt dat wanneer u de wachttijd te lang vindt, u altijd contact kunt opnemen met uw zorgverzekeraar en vragen om wachtlijstbemiddeling. Uw zorgverzekeraar kan u ondersteunen bij het vinden van een zorgaanbieder met een minder lange wachttijd.

#### Intakegesprek

In het eerste intakegesprek komen de problemen, de ontwikkelingsgeschiedenis en de hulpvraag aan de orde. Dit gesprek vindt meestal plaats met de ouder(s)/verzorgers(s). Een jongere of (jong-)volwassene kan ook zelf komen naar het eerste intakegesprek, zij kunnen dan meedenken over de mate waarin de ouders betrokken zijn bij de behandeling.

**12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:**

Ja

### 13. Behandeling

**13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

- Regelmatige evaluatiegesprekken met de cliënt en/of diens wettelijke vertegenwoordiger.
- Ik gebruik een evaluatieformulier voor de cliënt
- Ik gebruik ROM lijsten + (C)ORS en (C)SRS en maak deze bespreekbaar

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

- Voortgangsbesprekingen en indien nodig bijstellen van het behandelplan
- ROM en (C)ORS en (C)SRS
- Evaluatieformulier
- Intervisie

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Bij kinderen, adolescenten en jongvolwassenen waar de ouders /verzorgers/ wettelijke vertegenwoordigers bij de behandeling betrokken zijn, hanteer ik 6 weken als standaard periode voor een evaluatie. Bij volwassenen hanteer ik een periode van 3 maanden.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

- In gesprek
- Met de ROMmeting ORS en SRS tijdens elke sessie
- Bij afsluiten de ROMlijst CQI-A
- Eigen evaluatielijst die bruikbaar is voor kinderen, adolescenten en (jong)volwassenen.

### 14. Afsluiting/nazorg

**14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **15. Omgang met patientgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: Leontine de Laat-Godefrooy

Plaats: Koedijk

Datum: 07-03-2022

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja